

نکات مهم ثبت طرح های چند مرکزی و نحوه تامین اعتبار طرح

پژوهشگر گرامی، چنانچه قصد دارید اعتبار طرح تحقیقاتی شما از چند منبع (مرکز هدف) تامین شود، به هنگام ثبت پروپوزال، مراکز هدف را دقیق انتخاب نمایید و حتما به کارشناس پژوهش مرکز هدف دوم یا سوم اطلاع دهید تا در رنکینگ مدنظر طرح تحقیقاتی شما را در نظر بگیرند و توافق از نظر بودجه درخواستی از مراکز مذکور حاصل گردد.

به دلیل الزام در ذکر نام مراکز تامین کننده اعتبار در صورتجلسه توصیه می شود:

به هنگام ثبت پروپوزال در سامانه پژوهشیار، در قسمت نحوه تامین اعتبار، در سطرهای جداگانه مشخصات هر یک از منابع تامین اعتبار و نحوه پرداخت را وارد کنید و در نهایت توجه داشته باشید که عدد مجموع در نحوه تامین اعتبار باید با هزینه طرح تحقیقاتی شما یکسان باشد. با توجه به نوع مرکز هدف دوم شرایط زیر را در نظر گرفته و در پژوهشیار به صورت دقیق اطلاعات را تکمیل نمایید:

(۱) چنانچه مرکز هدف دوم، به جهت مالی مرکز غیر مستقل باشد:

در قسمت نحوه تامین اعتبار پروپوزال، در سطرهای جداگانه مشخصات هر یک از منابع تامین اعتبار وارد گردد (برای چنین طرحی یک قرارداد تنظیم می گردد).

(۲) چنانچه مرکز هدف دوم، به جهت مالی مرکز مستقل باشد:

در قسمت نحوه تامین اعتبار پروپوزال، در سطرهای جداگانه مشخصات هر یک از منابع تامین اعتبار وارد گردد (برای چنین طرحی دو قرارداد تنظیم می گردد).

(۳) چنانچه منبع تامین اعتبار دوم سازمان های داخل دانشگاه (معاونت ها،

بیمارستان ها، شبکه های تحقیقات و...) و یا خارج دانشگاه باشد:

در قسمت نحوه تامین اعتبار پروپوزال، در سطرهای جداگانه مشخصات هر یک از منابع تامین اعتبار وارد شود و تعیین گردد که نحوه پرداخت به چه صورت خواهد بود (اعتبار به مجری پرداخت می شود یا به دانشگاه). ضمنا تفاهم نامه ای از آن واحد مبنی بر میزان مبلغ پرداختی و نحوه پرداخت در قسمت ضمایم پروپوزال ارسال شود.

لازم به ذکر است که یک عنوان طرح تحقیقاتی برای کسب یک کد اخلاق، نمی تواند همزمان در دو جا و دو سامانه پژوهشی متفاوت ثبت شود.